

FIRMY

Auchan Polska Sp. z o.o. • Autoplaza • Aviva Sp. z o.o. • AZIMUTUS S.A. • BANK Pekao S.A.
Black Red White S.A. • CPP Speed Sp. z o.o. • EDP Renewables • PKP INTERCITY
Interrisk S.A. Vienna Insurance Group • Italian Fashion • Polkomtel S.A. • L'OREAL
Telewizja Polska S.A. • Philips Polska Sp. z o.o. • ORTO-FAN NZOZ • PGNiG S.A. (Centrala)
PKP CARGO SERVICE Sp. z o.o. • PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. • PSE - Centrum S.A.
PGE ZEWT S.A. • SPEC S.A. • Mazowiecka Spółka Gazownictwa • Euro RSCG Poland
Centrum Zastosowań Zaawansowanych Technologii Sp. z o.o. • CompFort Meridian Polska Sp. z o.o.
Pramerica Życie TUIR S.A. • Reas Sp. z o.o. • Rewitare • Toniko • KWS Łochów
PGE Obrót S.A. Oddział Warszawa • TVN S.A. • I inni

INSTYTUCJE PAŃSTWOWE

Akademia Ekonomiczna w Katowicach • Ambasada Republiki Południowej Afryki
Centrum NUKAT Biblioteka Uniwersytecka w Warszawie • Centrum Obsługi Przedsiębiorcy
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji • Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej
Kancelaria Obsługi Prezesa Rady Ministrów • Narodowy Fundusz Zdrowia (Centrala)
Państwowy Instytut Archeologii i Etnologii PAN • Państwowy Instytut Geologiczny PAN
Polska Agencja Żeglugi Powietrznej • Zespół Szkół Nr 5 im. M.T. Huberta w Wałbrzychu
Powiatowy Urząd Pracy w Błoniu • Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego W Warszawie
Powiatowy Urząd Pracy w Warszawie • Sąd Okręgowy w Ostrołęce • Urząd Miasta w Mławie
Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół nr 1 w Brwinowie • Powiatowy Urząd Pracy w Piasecznie
Urząd Marszałkowski w Łodzi • Urząd Lotnictwa Cywilnego • Urząd Pracy m.st. Warszawy
Powiatowy Urząd Pracy w Białymstoku • Władza Wdrażająca Programy Europejskie
Powiatowy Urząd Pracy w Nysie • Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda
Urząd Miejski w Piszku • Instytut Chemii Fizycznej PAN • Fundacja Na Rzecz Studentów i
Absolwentów Uniwersytetu Warszawskiego „Universitatis Varsoviensis” • I inni

**BEZWZROKOWE PISANIE**

NA KOMPUTERZE



WARSZAWA, 2012

Bezwzrokowe pisanie

Czyli jak efektywnie zwiększyć skuteczność swojej pracy na komputerze

Czy nasze szkolenie jest dla Ciebie?

Szkolenie jest dla wszystkich, których jakością pracy zależy od szybkości z jaką ich palce poruszają się po klawiaturze. Możesz być sekretarzem sądowym lub pracownikiem administracji, studentem, dziennikarzem. Możesz pracować na stanowisku w banku a może po prostu chciałbyś nauczyć się szybko i dobrze pisać na klawiaturze. To szkolenie daje Ci taką możliwość.

Trenerzy – Ekspert THEBRAIN

Naszą Kadre stanowią ściśle wyselekcjonowani specjaliści. Należą do niej osoby, które posiadają co najmniej 10 lat doświadczenia w prowadzeniu tego typu szkoleń i piszą z prędkością ponad 300 znaków na minutę.

SKRÓCONY PROGRAM SZKOLENIA



Motywacja – dlaczego warto uczyć się bezwzrokowego pisania?

- Zalety i korzyści płynące z szybkiego pisania - dziedziny zastosowania
- Bezwzrokowe pisanie na komputerze – Polska a trendy światowe



Wprowadzenie – praca przy komputerze

- Najkorzystniejsze warunki pracy przy komputerze - pozycja ciała, itp.
- Technika pisania metodą bezwzrokową – omówienie zasad



Ćwiczenia praktyczne

- Korzystanie z klawiatury alfanumerycznej – I, II, III rząd klawiszy



Ćwiczenia poprawiające biegłość i poprawność pisania

- „zbitki liter” – ćwiczenia palcowe
- Pisanie prostych wyrażeń i zdań
- Przepisywanie odpowiednio przygotowanych tekstów
- Pisanie ze słuchu - dyktando



Podsumowanie wiadomości z zakresu techniki pisania bezwzrokowego



Dla osób chętnych możliwość sprawdzenia szybkości pisania

Więcej szczegółów na www.thebrain.pl

OFERTA SPECJALNA

Dla Instytucji Państwowych, Małych Firm i Dużych Przedsiębiorstw

CENA SZKOLENIA

- ☒ Dla 10 osób - 4 000 zł* (zawiera **rabat 20%**)
- ☒ Dla 20 osób - 7 500 zł* (zawiera **rabat 25%**)
- ☒ Dla 30 osób - 10 500 zł* (zawiera **rabat 30%**)
- ☒ Dla 40 osób - 13 000 zł* (zawiera **rabat 35%**)
- ☒ Dla 50 osób - 15 000 zł* (zawiera **rabat 40%**)

CENA SZKOLENIA OBEJMUJE

- ☒ 3 dni szkolenia - 24 godziny zegarowe
- ☒ 10 osób w grupie - standardowo
- ☒ Materiały szkoleniowe - ćwiczenia
- ☒ Certyfikat ukończenia szkolenia
- ☒ Szkolenie przewidziane u Klienta

*cena netto - od 1.01.2011 r. szkolenia podlegają stawce VAT w wysokości 23% (zwolnieniu z podatku VAT podlegają szkolenia dla firm, organizacji, instytucji publicznych, w których realizacja danego szkolenia jest finansowana w co najmniej 70 % ze środków publicznych a szkolenie służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych uczestników – tzn. jest związane ze stanowiskiem pracy)

OPCJE REALIZACJI SZKOLENIA

Warunki finansowe stanowią propozycję uwzględniającą stałe warunki realizacji. Cena może ulec zmianie w przypadku mniejszej/większej liczby uczestników – określenia dokładnych warunków realizacji tj. np. lokalizacja, zapewnienie sprzętu. W celu ustalenia szczegółów prosimy o kontakt z naszym biurem.



WYBRANE POZOSTAŁE SZKOLENIA



- **MICROSOFT OFFICE** - Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, Project
- **GRAFIKA 2D** - CorelDRAW X5, Pakiet Adobe CS 5 (Photoshop, InDesign, Illustrator, Flash), DTP
- **GRAFIKA 3D** - 3D Studio Max (Wizualizacje, Animacje, Modelowanie 3D), Artlantis Studio 3
- **PROJEKTOWANIE CAD** - ArchiCAD 15 oraz AutoCAD (Projektowanie wnętrz, ogrodów)
- **SOLIDWORKS** - wdrożenia programu, zaawansowane narzędzia, PhotoWorks
- **PROGRAMOWANIE** - C, C++, Java, VBA, PHP, Javascript
- ❖ **SPRZEDAŻ I HANDEL** - Profesjonalna Obsługa Klienta, Praca z obiektami Klientów
- ❖ **PRAWO** - Tworzenie umów handlowych, Prawo autorskie, Prawo cywilne
- ❖ **PUBLIC RELATIONS** - PR w Instytucji Publicznej, PR Wizerunek Firmy i Marki
- ❖ **MARKETING** - Marketing w Internecie, Marketing Polityczny
- ❖ **ZARZĄDZANIE I KIEROWANIE** - Zarządzanie czasem, Zarządzanie nowoczesnym sekretariatem
- ❖ **ROZWÓJ OSOBISTY** - Lider Biznesu, Skuteczny Menedżer, Techniki Pracy ze Stressem
- ❖ **MOTYWACJA** - Podnoszenie efektywności pracy, Motywowanie pracowników
- ❖ **KOMUNIKACJA** - Komunikacja interpersonalna, Wystąpienia publiczne

Ważna do:
31.12.2012

SZKOLENIA KOMPUSEROWE
SZKOLENIA MIĘKIE

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

Na szkolenie

Nazwa szkolenia: -----

Imię i Nazwisko osoby zgłaszającej*: -----

Zgłaszam uczestnictwo w szkoleniu ___ osób Lista osób w załączniku do formularza

W trybie:

- Grupowym otwartym, w terminie:
- Grupowym zamkniętym – termin ustalany z opiekunem szkoleniowym
- Indywidualnym – termin ustalany z opiekunem szkoleniowym

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem zgłoszenia THEBRAIN i proszę o wystawienie faktury pro-forma, na podstawie której ureguluję płatność za szkolenie.

- Proszę o zapewnienie posiłku wegetariańskiego (dotyczy szkoleń z przerwą obiadową)

Dane do wystawienia faktury VAT

Nazwa instytucji*: -----

Adres do faktury: -----

NIP: -----

tel. kontaktowy: -----

fax: -----

e-mail: -----

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych zgodnie z ustawą z dn. 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883) przez firmę THEBRAIN z siedzibą w Warszawie. THEBRAIN zapewni Państwu prawo wglądu do swoich danych i ich aktualizacji lub usunięcia w dowolnym czasie.

REGULAMIN ZGŁOSZENIA NA SZKOLENIE

Postanowienia ogólne

- I. Warunkiem uczestnictwa w szkoleniu jest wypełnienie a następnie przesłanie formularza zgłoszeniowego na numer faksu: **22 622 01 11** lub pocztą na adres: **THEBRAIN, ul. Stefana Jaracza 10/22, 00-378 Warszawa**
- II. Nasz pracownik potwierdzi przyjęcie zgłoszenia telefonicznie oraz drogą mailową i wpisze uczestnika/ów na listę szkolenia.
- III. W przypadku szkoleń otwartych, warunkiem realizacji szkolenia jest zgłoszenie się minimalnej, wymaganej dla danego szkolenia, liczba osób.
- IV. W przypadku szkoleń zamkniętych oraz indywidualnych, warunki realizacji szkolenia ustalone są niezależnie z opiekunem szkoleniowym.

Realizacja szkolenia

- V. Szkolenie jest realizowane po potwierdzeniu przez naszego pracownika terminu i miejsca szkolenia. Potwierdzenie następują drogą telefoniczną i mailową.

VI THEBRAIN zastrzega sobie prawo odwołania lub zmiany terminu szkolenia, z powodu zbyt niskiej frekwencji.

VII. Wszelkie informacje o ewentualnych zmianach w terminach lub lokalizacji szkolenia, zostaną przesłane uczestnikom najpóźniej do 3 dni przed planowanym rozpoczęciem szkolenia.

Płatności

VIII. Po otrzymaniu potwierdzenia realizacji szkolenia, należy dokonać płatności.

IX. Płatności należy dokonać na podstawie wystawionej faktury pro-forma, zgodnie z obowiązującym na dokumencie terminem płatności

X. Płatności należy dokonać na rachunek bankowy THEBRAIN ING nr: 33 1050 1012 1000 0090 7127 1424

Rezygnacja ze szkolenia

XI. W przypadku rezygnacji uczestnika ze szkolenia, THEBRAIN zobowiązuje się zwrócić wpłatę w wysokości:

- Rezygnacja powyżej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia - pełna kwota
- Rezygnacja poniżej 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia 50% kwoty
- Rezygnacja poniżej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia – zwrot kwoty nie przysługuje

Odwołania szkolenia

XII. THEBRAIN zastrzega sobie pełne prawo odwołania szkolenia w dowolnej chwili. W takim wypadku wniesione płatności są zwracane w całości na konto bankowe uczestnika szkolenia.

Postanowienia końcowe

XIII. Wysłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją powyższych warunków oraz upoważnia firmę THEBRAIN do wystawienia faktury pro-forma. Po zaksięgowaniu płatności zostanie wystawiona Faktura VAT i przekazana upoważnionej osobie.

XIV. Wysłanie formularza oznacza **zgodę na przetwarzanie danych osobowych** dla potrzeb związanych z organizacją szkolenia oraz celów marketingowych THEBRAIN.

XV. Powyższe dane nie zostaną udostępnione osobom i instytucjom postronnym.

Podpis i pieczęć przedstawiciela jednostki
szkoleniowej

Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
jednostki zlecającej szkolenie